



**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Устье

от 11.09.2017

№ 900

Об утверждении муниципальной программы
«Основные направления кадровой политики
в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы»

С целью определения основных направлений кадровой политики в районе, эффективного взаимодействия администрации района с предприятиями, учреждениями, организациями района по обеспечению квалифицированными кадрами, обобщения имеющегося опыта и создания стимулирующих мер по закреплению кадров в районе, в соответствии с постановлением администрации Усть-Кубинского муниципального района от 30 декабря 2013 года № 1405 «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», ст. 43 Устава района администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Основные направления кадровой политики в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы» (далее – Программа) (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района, начальника отдела культуры, спорта и молодежи администрации района Комарову Е.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации района

А.О. Семичев

Утверждена
постановлением администрации
района от 11.09.2017 № 900
(приложение)

**Муниципальная программа
«Основные направления кадровой политики
в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы»
(далее – Программа)**

1.Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Основные направления кадровой политики в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы»
Цели Программы	-обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций района
Задачи Программы	-создание, совершенствование и повышение эффективности системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров во всех отраслях экономики района; -привлечение и закрепление в районе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов; -обеспечение взаимодействия администрации района и предприятий, организаций и учреждений района по решению кадровых вопросов; -совершенствование профориентационной работы в образовательных организациях района; -формирование резерва управленческих кадров района; -пополнение созданной автоматизированной базы данных рынка труда в районе, включая сведения об отраслевых потребностях в специалистах, возможностях их подготовки; -разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в районе
Сроки реализации Программы	2018 - 2020 годы
Ответственный исполнитель Программы	Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района

Соисполнители Программы	Органы и структурные подразделения администрации района: - Отделение занятости населения по Усть-Кубинскому муниципальному району Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» (по согласованию); - АНО « Редакция Усть-Кубинской районной газеты « Северная новь»(по согласованию); -БУ СО ВО « Усть-Кубинский КЦСОН»(по согласованию); -БУЗ ВО « Усть-Кубинская ЦРБ» (по согласованию)
Объемы и источники финансирования Программы	Объём финансирования Программы на 2018 - 2020 годы – бюджет района : 300 тыс. руб., в том числе: 2018 год - 100 тыс. руб., 2019 год - 100 тыс.руб., 2020 год - 100 тыс.руб.
Целевые индикаторы и показатели Программы	-Количество работников органов местного самоуправления, прошедших обучение, переподготовку и повышение квалификации; -количество работников муниципальных учреждений, прошедших обучение, переподготовку и повышение квалификации; -количество выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, вернувшихся в район для трудоустройства -количество совещаний с руководителями, работниками кадровых служб организаций, предприятий и учреждений района по кадровым вопросам; -количество встреч с представителями образовательных организаций, высших и средних учебных заведений с выпускниками школ района; -количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения
Ожидаемые результаты реализации Программы	-создание единой системы профориентационной работы, ориентированной на конкретную кадровую ситуацию в районе; -установление прямых контактов органов местного самоуправления района, руководителей предприятий, организаций и учреждений района с высшими и средними профессиональными учебными заведениями; -создание условий для закрепления в районе молодых квалифицированных кадров; -создание единого банка данных о наличии кадров и потребности в них в районе; -создание резерва управленческих кадров района

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа и прогноз развития ситуации с учетом реализации программы

Настоящая программа является продолжением программы «Основные направления кадровой политики в Усть-Кубинском муниципальном районе 2015-2017 годы». Опыт реализации программы показал свои позитивные результаты и дает основание для продолжения работы в этом направлении.

В районе сложилась определенная система работы с кадрами, принимаются меры по их целевому обучению и закреплению, имеется положительный опыт профориентационной работы среди выпускников школ района. На решение вопросов обучения и повышения квалификации кадров выделяются средства в основном из бюджета района.

Устанавливаются контакты с высшими учебными заведениями, средними профессиональными учебными заведениями, имеются данные о выпускниках школ района, обучающихся в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования.

При разработке Программы использованы информационно-аналитические данные о наличии и потребности в кадрах во всех сферах деятельности в районе.

Работает координационный Совет по работе с кадрами при администрации района, созданный постановлением администрации района от 27 мая 2014 года № 474.

Отлажена система сотрудничества с отделением занятости населения по Усть-Кубинскому муниципальному району Казенного учреждения Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области».

Отделение занятости населения по Усть-Кубинскому муниципальному району активно участвует:

- в организации профориентационной работы,
- в организации профессионального обучения безработных граждан,
- в рамках ведомственных программ по организации общественных работ, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан, содействует трудоустройству инвалидов, занимается вопросами трудоустройства несовершеннолетних граждан.

В отраслях образования, культуры и органах местного самоуправления района стабильно работает система профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров.

В целях повышения престижа разных профессий ежегодно проводятся районный праздник Труда, а также чествование в номинации «За верность родной земле», профессиональные праздники, конкурсы профессионального мастерства.

В Усть-Кубинском районе наблюдается тенденция снижения численности населения, в том числе населения в трудоспособном возрасте. Присутствует снижение среднесписочной численности работников организаций в связи с сокращениями и реорганизацией, в связи с оптимизацией учреждений. Сохраняются тенденции старения и сокращения кадрового состава высококвалифицированных рабочих, уменьшения объемов профессионально-технической подготовки квалифицированных кадров на производстве.

Одним из ключевых условий устойчивого экономического развития и повышения конкурентоспособности района является обеспеченность его рабочей силой.

Остается проблема обеспечения квалифицированными кадрами в социально-экономических отраслях, особенно на предприятиях сельскохозяйственного производства, жилищно-коммунального хозяйства, учреждениях здравоохранения, образования, культуры.

Эффективное функционирование экономики невозможно без грамотных руководителей, инженеров, высококвалифицированных специалистов и рабочих. Кадровая обеспеченность во многих организациях района отличается нестабильностью. В большинстве случаев отсутствует грамотно выстроенная перспективная кадровая политика. Многие организации и учреждения не имеют опыта работы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров. В настоящее время работа с кадрами в районе фактически всецело зависит от финансового положения в органах местного самоуправления, организациях, а также от позиции руководителей.

Рынок труда формируется стихийно. Большинство учреждений бюджетной сферы укомплектованы кадрами, но уровень их образования и квалификации не всегда соответствует современным требованиям. Непрестижность рабочих профессий, невысокая заработная плата, низкий уровень условий труда, слабая социальная защищённость работников привели к дефициту «рабочих рук» в разных отраслях, ухудшению качественного состава и профессионального уровня специалистов.

Требует совершенствования и система профориентации школьников в районе, вовлечение работодателей в организацию профориентационной работы. Выпускники школ поступают учиться в учреждения среднего и высшего профессионального образования, но процесс закрепления молодых специалистов в районе отсутствует. Ощущается нехватка молодёжи со сформированными лидерскими способностями и качествами.

Требуется объединить заинтересованные стороны по работе с кадрами и отслеживать ситуацию на рынке труда, вносить коррективы в кадровую программу на основе взаимного сотрудничества администрации района, сельских поселений, службы занятости, предприятий и организаций района в целях решения проблем с кадрами в различных отраслях экономики района, применяя комплексные подходы для улучшения ситуации в целом.

II. Основные цели и задачи программы, сроки ее реализации

2.1 Основная цель Программы:

-обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций района.

2.2. Основные задачи Программы:

-создание, совершенствование и повышение эффективности системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров во всех отраслях экономики района;

-привлечение и закрепление в районе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов;

-обеспечение взаимодействия администрации района и организаций и учреждений района по решению кадровых вопросов;

-совершенствование профориентационной работы в образовательных организациях района;

-формирование резерва управленческих кадров района;

-пополнение созданной автоматизированной базы данных рынка труда в районе, включая сведения об отраслевых потребностях в специалистах, возможностях их подготовки;

-разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в районе.

2.3. Сроки реализации: 2018 - 2020 годы

III. Основные мероприятия Программы

Достижение целей и решение задач Программы осуществляется путем скоординированного выполнения взаимосвязанных по срокам, ресурсам и результатам организационных практических мероприятий

Перечень мероприятий Программы приведен в приложении 1 к Программе.

IV. Ресурсное обеспечение программы

Источником финансирования мероприятий Программы являются средства бюджета района в объёмах, утверждённых бюджетом Усть-Кубинского муниципального района на соответствующий финансовый год, средства предприятий, учреждений, организаций и граждан.

Объёмы ассигнований из бюджета района подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета района на 2018 - 2020 годы и указаны в приложении 2 к Программе.

V. Механизм реализации Программы

5.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляется заместителем Главы администрации района, а по соответствующим мероприятиям Программы - ответственный исполнитель.

Координатором Программы является заместитель Главы администрации Усть-Кубинского муниципального района, который утверждает предложения по корректировке перечня программных мероприятий на очередной финансовый год.

Реализация Программы заключается в осуществлении перечня мероприятий в соответствии с разделом 3 «Основные мероприятия Программы».

5.2. Общее руководство реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы - отделом муниципальной службы и организационной работы администрации района.

5.3. Ответственный исполнитель программы:

координирует деятельность соисполнителей программы по реализации программы;

осуществляет реализацию мероприятий программы, в отношении которых он является исполнителем;

проводит оценку эффективности реализации программы;

осуществляет подготовку нормативных правовых актов по внесению изменений в программу на основании предложений исполнителей программы;

формирует и представляет в финансовое управление администрации района отчеты о ходе реализации программы, а также годовой отчет о реализации программы.

Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района несет ответственность за подготовку и реализацию программы в целом.

5.4. Соисполнители программы:

осуществляют разработку и реализацию мероприятий программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

вносят ответственному исполнителю программы предложения по изменению (корректировке) программы;

представляют в установленный срок, а также по отдельным запросам ответственному исполнителю программы отчеты о ходе реализации мероприятий программы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности программы и подготовки годового отчета.

Соисполнители программы несут ответственность за своевременное и качественное исполнение мероприятий программы.

VI. Контроль за ходом реализации Программы

6.1. Контроль за ходом реализации Программы осуществляется в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ в Усть-Кубинском муниципальном районе, утверждённым постановлением администрации района от 30 декабря 2013 года № 1405.

6.2. Контроль за ходом реализации программы осуществляет заместитель Главы администрации района.

6.3. Соисполнители программы два раза в год (15 июля и 15 января) представляют ответственному исполнителю программы по установленной им форме информацию о ходе реализации мероприятий программы, а также ежегодно к 15 февраля - информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

6.4. Отдел муниципальной службы и организационной работы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы:

-два раза в год (до 20 июля и 20 января) представляет заместителю Главы администрации района, а финансовому управлению администрации района - справку о выполнении мероприятий программы, подготовленную на основе информации, полученной от соисполнителей программы, с приложением информации в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Усть-Кубинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации района от 30 декабря 2013 года № 1405;

-ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит и направляет заместителю Главы администрации района и финансовое управление администрации района годовой отчет о ходе реализации программы.

6.5. Годовой отчет о ходе реализации программы подлежит размещению на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

VII. Оценка результатов реализации Программы

7.1. Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно для контроля достижения запланированных результатов реализации программы и оценки эффективности расходования бюджетных ассигнований по итогам отчетного периода.

Сведения о планируемых результатах реализации программы указаны в приложении 3 к Программе.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется отделом муниципальной службы и организационной работы администрации района в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Усть-Кубинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации района от 30 декабря 2013 года № 1405.

7.2. Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района обязан обеспечить разработку и внесение на рассмотрение Главы администрации района проектов постановлений администрации района о внесении изменений в программу до внесения администрацией района проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год в Представительное Собрание района.

Приложение 1 к Программе, утвержденной постановлением администрации района от 11.09.2017 № 900

Перечень мероприятий муниципальной программы «Основные направления кадровой политики в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы»

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители	Объёмы финансирования (тыс. руб.)			
				всего	2018	2019	2020
1	2	3	8	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия							
1.1	Анализ состояния потребности в кадрах в отраслях социально - экономического комплекса района Анализ рынка труда Усть-Кубинского муниципального района	Ежегодно до 1 января	органы и структурные подразделения администрации района, отделение занятости населения по Усть-Кубинскому муниципальному району КУ ВО «Центр занятости населения Вологодской области» (далее-отделение занятости по Усть-Кубинскому району)	-	-	-	-
1.2	Разработка предложений и мероприятий по итогам аналитических данных	ежегодно до 1 января	отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, отдел развития	-	-	-	-

			муниципальных образований администрации района				
1.3	<p>Прогнозирование потребностей в кадрах на основе представленных данных предприятиями, учреждениями, организациями, отделением занятости населения</p> <p>Разработка прогноза потребностей организаций муниципального образования в кадрах в разрезе отраслей экономики и профессий (специальностей)</p>	ежегодно до 1 января	отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, отдел развития муниципальных образований администрации района	-	-	-	-
1.4	<p>Пополнение банка данных о состоянии на рынке труда и потребности в кадрах на перспективу. Создание банка социального заказа рабочих профессий в районе</p>	в течение 2018-2020 года с последующими дополнениями	отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, отдел развития муниципальных образований администрации района	-	-	-	-
1.5	<p>Разработка плана мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций в соответствии с действующим законодательством</p> <p><i>(используя для этого собственные</i></p>	ежегодно до 1 ноября очередного финансового года	руководители органов и структурных подразделений администрации района, муниципальных учреждений и предприятий	-	-	-	-

	<i>средства, а также возможности отделения занятости населения)</i>						
1.6	Изучение опыта кадровой политики в муниципальных районах области, обмен опытом работы, обобщение и подготовка информационных материалов	в течение года	управляющий делами администрации района, отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района	-	-	-	-
1.7	Проведение совещаний с руководителями кадровых служб предприятий, организаций, структурных подразделений администрации района	Не реже 1 раза в год	управляющий делами администрации района, отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района	-	-	-	-
1.8	Информирование населения на страницах районной газеты (рубрики «Профорientация», «Занятость», «Молодежь и время» и др.)	постоянно	АНО «Редакция Усть-Кубинской районной газеты «Северная новь», органы и структурные подразделения администрации района	-	-	-	-
1.9	Проведение торжественных мероприятий, связанных с профессиональными праздниками, чествованием передовиков производства	в течение года	руководители органов и структурных подразделений администрации района, руководители предприятий, организаций района	-	-	-	-
1.10	Сопровождение участников областных	в течение года	руководители органов и	-	-	-	-

	конкурсов профессионального мастерства работниками администрации района		структурных подразделений администрации района, руководители предприятий, организаций района				
1.11	Формирование списка граждан, представляемых к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Вологодской области	ежегодно	управляющий делами администрации района	-	-	-	-
1.12	Проведение профессиональных конкурсов «Лучший по профессии» Проведение районных конкурсов профессионального мастерства	в течение года	руководители органов и структурных подразделений администрации района руководители предприятий, организаций района	-	-	-	-
1.13	Оформление районной Доски почета	Ежегодно к 12 июня	управляющий делами администрации района	30,0	10,0	10,0	10,0
1.14	Проведение районного Праздника труда (награждение и чествование в номинации « За верность родной земле»)	ежегодно	Отдел развития муниципальных образований администрации района, отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района,	60,0	20,0	20,0	20,0

			управляющий делами администрации района				
1.15	Проведение конкурсов по формированию резерва управленческих кадров. Формирование и организация работы с резервом управленческих кадров района, муниципальных учреждений и организаций. Создание банка данных резерва управленческих кадров района	2018-2020 гг.	руководители органов и структурных подразделений администрации района, муниципальных учреждений и предприятий управляющий делами администрации района	-	-	-	-
1.16	Организация работы координационного Совета по работе с кадрами	2018-2020 гг. В соответствии с планом работы Совета	отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района	-	-	-	-
1.17	Проведение официальных приемов, торжественных мероприятий, встреч с участием Главы Усть-Кубинского муниципального района, Главы администрации Усть-Кубинского муниципального района, посвященных профессиональным праздникам, памятным датам и т.д.	2018-2020 гг	Управляющий делами администрации района, органы и структурные подразделения администрации района	-	-	-	-
1.18	Оказание содействия в работе Молодёжного парламента района.	2018-2020 гг.	Отдел культуры, спорта и молодежи администрации района Представительное Собрание района	-	-	-	-

	Итого по разделу 1			90,0	30,0	30,0	30,0
	2. Взаимодействие органов местного самоуправления и образовательных учреждений. Профессиональная ориентация, повышение престижа профессий						
2.1.	Создание банка данных об образовательных организациях района	Постоянно	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.2	Анализ (изучение состояния) профориентационной работы в школах района, подготовка предложений по ее совершенствованию	Постоянно	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.3	Проведение дней открытых дверей в образовательных организациях района	1 раз в год	управление образования администрации района	-	-	-	
2.4	Проведение дней открытых дверей на предприятиях, в учреждениях и организациях для решения кадровых вопросов на перспективу	ежегодно	управление образования администрации района, руководители предприятий, организаций и учреждений	-	-	-	-
2.5.	Проведение ярмарок вакансий: -рабочих -учебных мест	ежегодно	отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, управление образования	-	-	-	-
2.6	Заключение договоров на обучение в учебных заведениях области выпускников школ района с гарантией обеспечения мест для практики и трудоустройства. Установление	ежегодно	отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района, управление образования	-	-	-	-

	прямых контактов администрации района с учебными заведениями высшего и среднего профессионального образования		администрации района, отдел развития муниципальных образований администрации района				
2.7	Обеспечение школ данными о состоянии рынка труда в районе, наличии вакансий, с требованиями по квалификации, о востребованности профессий различных направлений	Ежегодно	Управление образования администрации района, отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, отдел развития муниципальных образований администрации района	-	-	-	-
2.8	Участие обучающихся школ в областных, региональных и других конкурсах, проектах, выставках	в течение всего периода	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.9	Организация районных конкурсов среди старшеклассников школ с целью выявления и поддержки одаренных детей и молодежи.	ежегодно	управление образования администрации района, отдел культуры, спорта и молодежи администрации района	-	-	-	-
2.10	Установление контактов с учебными заведениями, где обучаются выпускники школ района, с целью совместного определения тем курсовых, дипломных работ с учетом применения для Усть-	в течение года	управление образования администрации района, отдел муниципальной службы и организационной работы	-	-	-	-

	Кубинского района		администрации района Руководители предприятий, организаций и учреждений района				
2.11	Проведение индивидуальной работы с обучающимися старших классов образовательных организаций по направлению на целевое обучение по специальностям, востребованным в районе	2018-2020	Отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, управление образования администрации района	-	-	-	-
2.12	Организация встреч обучающихся школ: -с руководителями, специалистами организаций района; -передовиками производства для ознакомления со специальностями	постоянно	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.13	Организация встреч Главы района: - с обучающимися школ района; - с выпускниками школ	ежегодно	Управление образования администрации района, отдел культуры, спорта и молодежи администрации района, управляющий делами администрации района	-	-	-	-
2.14	Обеспечение прохождения учебной практики студентами на базе администрации Усть-Кубинского района, администраций муниципальных образований района, учреждений и	ежегодно	Управляющий делами администрации района, руководители органов и структурных подразделений	-	-	-	-

	предприятий района на основании заключенных договоров администрации района с учебными заведениями		администрации района				
2.15	Привлечение обучающихся образовательных организаций к участию в районном Празднике труда, профессиональных праздниках.	ежегодно	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.16	Создание информационной базы о выпускниках школ, поступивших в образовательные организации среднего и высшего профессионального образования	Ежегодно к 15 сентября	Управление образования администрации района	-	-	-	-
2.17	Создание информационной базы о выпускниках учебных заведений среднего и высшего профессионального образования (выпускниках школ района)	Ежегодно к 15 сентября	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.18	Проведение анкетирования по вопросу профессионального самоопределения обучающихся выпускных классов школ района и анализ результатов на заседании координационного Совета по работе с кадрами	Ежегодно до 1 декабря и 1 апреля	управление образования администрации района	-	-	-	-
2.19	Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан от 14-18 лет в каникулярное время.	Ежегодно	управление образования администрации района, отделение занятости населения по Усть-	-	-	-	-

			Кубинскому району				
2.20	Информирование населения района о возможностях временной занятости (трудоустройства) подростков в свободное от учебы время и каникулярный период	Постоянно	отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, управление образования администрации района	-	-	-	-
	Итого по разделу 2			-	-	-	-
	3. Взаимодействие органов местного самоуправления с предприятиями, организациями, учреждениями. Организация подготовки кадров, развитие системы подготовки персонала в организациях района, повышения их профессионального уровня						
3.1.	Организация индивидуальной работы с кандидатами на обучение в рамках реализации программ по подготовке управленческих кадров для органов местного самоуправления, организаций, предприятий, учреждений района	В течение года	руководители органов и структурных подразделений администрации района, руководители предприятий, организаций и учреждений района	-	-	-	-
3.2	Осуществление целевой подготовки кадров органов местного самоуправления. Организация работы по подготовке и повышению квалификации кадров органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими	2018-2020гг	отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района, руководители органов и структурных подразделений	90,0	30,0	30,0	30,0

			администрации района				
3.3	Составление перечня специалистов, востребованных в районе	2018-2020гг	Отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, отдел развития муниципальных образований администрации района	-	-	-	-
3.4	Организация прохождения стажировок выпускников образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в органах местного самоуправления района, на предприятиях, в учреждениях и организациях района	2018-2020гг	Отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району, органы местного самоуправления района	-	-	-	-
3.5	Участие в выездных семинарах в муниципальные образования Вологодской области	В течение года	руководители органов и структурных подразделений администрации района, руководители предприятий, организаций и учреждений района	-	-	-	-
3.6	Организация работы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров органов местного самоуправления района, предприятий, организаций и учреждений района в соответствии с действующим законодательством	2018 – 2020 гг.	Управляющий делами администрации района, органы и структурные подразделения администрации района, руководители предприятий, учреждений	-	-	-	-

			района				
3.7	Проведение аттестации муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений	2018 – 2020 гг.	Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района, руководители учреждений, администрации сельских поселений	-	-	-	-
3.8	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации района	2018 – 2020 гг.	Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района, управляющий делами администрации района	-	-	-	-
3.9	Организация работы по включению в коллективные договоры раздела «Подготовка и повышение квалификации персонала»	2018-2020гг	Управляющий делами администрации района, руководители предприятий, организаций района	-	-	-	-
	Итого по разделу 3:			90,0	30,0	30,0	30,0
	4.Комплекс стимулирующих мер по закреплению кадров в районе						
4.1	Содействие в реализации Федеральных и областных программ по обеспечению жильем молодых семей, обеспечению жильем граждан, проживающих в сельской местности, по	2018-2020гг	Отдел развития муниципальных образований администрации района, отдел коммунальной	-	-	-	-

	предоставлению субсидий молодым семьям для приобретения жилья		инфраструктуры администрации района				
4.2	Использование возможностей переоборудования нежилых помещений в жилые	2018-2020гг	отдел коммунальной инфраструктуры администрации района	-	-	-	-
4.3	Предоставление субсидий гражданам на оплату обучения	2018-2020гг	Администрация района	120,0	40,0	40,0	40,0
4.4.	Оказание содействия участию молодых специалистов в районных и областных конкурсах профессионального мастерства, творческих выставках, семинарах, форумах.	2018-2020гг	руководители предприятий, учреждений, органов местного самоуправления	-	-	-	-
4.5	Освещение на страницах районной газеты «Северная новь» трудовой, профессиональной и общественной деятельности молодежи	постоянно	АНО « Редакция Усть-Кубинской районной газеты «Северная новь», Отдел культуры, спорта и молодежи администрации района	-	-	-	-
4.6	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и самозанятости безработных граждан	ежегодно	Отдел развития муниципальных образований администрации района, отделение занятости населения по Усть-Кубинскому району	-	-	-	-
4.7	Проведение официальных встреч Главы района с молодыми специалистами	2018-2020 гг	Органы и структурные подразделения	-	-	-	-

			администрации района Управляющий делами Молодежный парламент района				
	Итого по разделу 4			120,0	40,0	40,0	40,0
	Всего по программе:			300,0	100,0	100,0	100,0

Приложение 2 к Программе,
утвержденной постановлением
администрации района от
11.09.2017 № 900

Ресурсное обеспечение программы
за счет средств бюджета района

(тыс. рублей)

	Всего	В том числе:		
		2018 год	2019 год	2020 год
Общий объем финансирования	300,0	100,0	100,0	100,0
из них:				
Капитальные расходы	-	-	-	-
Текущие расходы	300,0	100,0	100,0	100,0

Приложение 3 к Программе, утвержденной постановлением администрации района от 11.09.2017 № 900

Сведения о планируемых результатах реализации программы

	Задачи, направленные на достижение цели	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовое значение индикатора (показателя) на начало реализации программы	Планируемое значение индикатора (показателя) по годам реализации программы		
					2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Создание, совершенствование и повышение эффективности системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров во всех отраслях района	Количество работников органов местного самоуправления, прошедших обучение, переподготовку и повышение квалификации;	Чел.	7	4	5	5

		количество работников муниципальных учреждений, прошедших обучение, переподготовку и повышение квалификации	Чел.	6	7	8	8
2	Привлечение и закрепление в районе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов	Число выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, вернувшихся в район для трудоустройства	Чел.	3	4	5	6
3	Обеспечение взаимодействия администрации района и предприятий, организаций и учреждений района по решению кадровых вопросов	Количество совещаний с руководителями организаций района по кадровым вопросам	Чел.	2	3	3	3

4	Совершенствование профориентационной работы в образовательных организациях района	Количество встреч с представителями образовательных организаций, высших и средних учебных заведений с выпускниками школ района;	шт.	2	2	3	3
5	Разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в районе	Количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения;	Чел.	1	1	2	3